

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM DOMOVA MLÁDEŽE

**Střední odborná škola & Střední odborné
učiliště
Jindřichův Hradec**

Zpracoval: Bc. Martin Jahoda, vedoucí vychovatel

Schválil: Mgr. Karel Chalupa, ředitel školy

Obsah

Úvod.....	3
Personální zajištění DM.....	3
Charakteristika DM	4
Charakteristika žáků	5
Pedagogická dokumentace	5
Obecné cíle vzdělávání.....	5
Konkrétní cíle vzdělávání.....	6
Formy a obsah vzdělávání	7
Edukační metody na DM.....	7
Specifické požadavky na výchovu ve volném čase	8
Podmínky pro bezpečnost a ochrana zdraví žáků	8
Prevence sociálních patologických jevů.....	10
Ochrana studentů před sociálně patologickými jevy	10
Evaluaace.....	11
Podmínky pro přijímání a ukončování pobytu uchazečů	12
Ukončení ubytování na DM v průběhu školního roku.....	13
Časový plán.....	14
Vnitřní řád DM	14
Závěrečná ustanovení	21

Úvod

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) Domova mládeže v Jindřichově Hradci (dále jen DM) je vydáván v souladu s §3, §5 a §7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Pro ŠVP v DM není vydán rámcově vzdělávací program (dále jen RVP). ŠVP stanoví zejména konkrétní cíle vzdělávání, délku, formy, obsah a časový plán vzdělávání, podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání, včetně podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, označení dokladu o ukončeném vzdělání, pokud bude tento doklad vydáván. Dále stanoví popis materiálních, personálních a ekonomických podmínek a podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví, za nichž se vzdělávání v DM uskutečňuje.¹

Personální zajištění DM

Mgr. Karel Chalupa, ředitel školy a DM	Tel: +420 384 323 184
Ing. Marie Šafránková, zástupce ředitele školy	Tel: +420 384 323 181 - kl. 146
Bc. Martin Jahoda, vedoucí vychovatel DM	Tel: +420 731 587 230
Radka Hurych – Hájková, skupinová vychovatelka	Tel: +420 731 587 230
Lenka Krninská, skupinová vychovatelka	Tel: +420 731 587 230
Bc. Michaela Vondrášková, skupinová vychovatelka	Tel: +420 731 587 230
Jiřina Kartáková, vedoucí školního stravování	Tel: +420 734 578 448
Marie Janů, uklízečka	Tel: +420 731 587 230
Milan Ližan, školník	Tel: +420 731 113 065

¹ Srov. Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), §5.

Charakteristika DM

DM SOŠ a SOU, se nachází v areálu střední odborné školy (Jáchymova 487/III), v dosahu městské hromadné dopravy, poblíž centra Jindřichova Hradce. Od školy je oddělen dvorem, kde mohou ubytovaní žáci parkovat. Součástí areálu je také tělocvična, kterou domov mládeže čtyřikrát týdně využívá ke sportovním aktivitám, podle zájmu ubytovaných žáků. Budova DM byla v roce 2016 kompletně zrekonstruována.

DM poskytuje žákům středních škol a studentům vyšších odborných škol ubytování, výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost středních škol a vyšších odborných škol a zajišťuje těmto žákům a studentům školní stravování. 2

DM slouží k ubytování žáků všech Jindřichohradeckých středních škol a učilišť. V DM je dvacet tři ložnic. Ubytovací kapacita DM je 71 lůžek. V průběhu rekonstrukce byly na DM vyměněny kompletně postele, včetně matrací a většina skříní. Tři pokoje mají vlastní sociální zázemí, ostatní pokoje mají společné sprchy a WC na konci chodby. Dívky jsou ubytovány na odděleném patře. Ke studiu i vyplnění volného času mají žáci k dispozici dvě klubovny s LCD televizory, velkou společenskou místnost a učebnu vybavenou třinácti počítači připojenými k internetu. DM je pokryt wifi signálem. V přízemí DM je školní kuchyně s jídelnou zajišťující celodenní stravu, sklad čistého a špinavého prádlo (mění se jedenkrát za čtrnáct pracovních dní), šatna s uzamykatelnými skříněmi a botníky a „kuchyňka“ s lednicí, mikrovlnkou a varnou konvicí. Ubytovaní žáci jsou rozděleni zpravidla podle věku do tří výchovných skupin, se kterými pracují čtyři zkušené vychovatelé (tři ženy). Všichni vychovatelé splňují požadavky pro výkon činnosti pedagogických pracovníků, které stanovuje zákon č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. DM má svou uklízečku, která pečuje o společné prostory. Chod DM se řídí přiloženým režimem a řádem domova mládeže. Volnočasové aktivity zajišťují všichni vychovatelé vedením zájmových kroužků (sportovní kroužky, výtvarné kroužky, kroužek deskových her, soutěže, atd.) a nabídkou společenských, kulturních a sportovních organizací města. Vychovatelé úzce spolupracují s vyučujícími i s rodiči a dohlíží na dodržování „studijního klidu“. (viz. režim dne).

² Vyhláška č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, §2.

Charakteristika žáků

Žáci pocházejí z různých rodinných prostředí, z různých regionů (převažuje jihočeský kraj). Rozdíly v jejich chápání života způsobuje dále jejich profesní zaměření, osobní zájmy, společenské vlivy. Žáci navštěvují střední školy a střední odborná učiliště v Jindřichově Hradci (Obchodní akademie, Střední odborná škola a střední odborné učiliště, Gymnázium Vítězslava Nováka, Střední zdravotnická škola).

Pedagogická dokumentace

školní vzdělávací program

osobní list žáků: přihláška žáků

deník výchovné skupiny: měsíční plán práce

týdenní plán práce

denní záznam

ostatní písemná dokumentace

Obecné cíle vzdělávání

Pedagogické působení v DM naplňuje svými specifickými prostředky obecné cíle vzdělávání uvedené ve školském zákoně (rozvoj osobnosti člověka, který bude vybaven poznávacími a sociálními způsobilostmi, mravními a duchovními hodnotami pro osobní a občanský život, výkon povolání nebo pracovní činnosti, získání znalostí o životním prostředí a jeho ochranně, získání všeobecného vzdělání, pochopení a uplatňování zásad demokracie a právního státu, základních lidských práv a svobod spolu s odpovědností a smyslem pro sociální soudržnost, pochopení a uplatňování principu rovnosti žen a mužů ve společnosti, utváření vědomí národní a státní příslušnosti a respektu k etnické, národnostní, kulturní, jazykové a náboženské identitě každého, poznání světových a evropských kulturních hodnot a tradic, pochopení a osvojení zásad a pravidel vycházejících z evropské integrace)³. DM Rozvíjí vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání, které jsou důležité pro osobní rozvoj jedince. DM se ve výchově a vzdělávání také zaměřuje na primární prevenci sociálně

³ Srov. Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), §2

patologických jevů formou volnočasových aktivit podporující zdravý životní styl, cíleně se zaměřuje na předcházení a omezování výskytu různých forem rizikového chování

Konkrétní cíle vzdělávání

Jsou odvozené od obecných cílů, student rozvíjí vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním a středním vzdělávání, které jsou důležité pro osobní rozvoj jedince. Vytváří předpoklady pro plnoprávný osobní a občanský život a samostatné získávání informací.⁴ **Student získává klíčové kompetence:**

K učení: Student si vytváří kladný vztah ke vzdělávání, plně využívá studijní dobu. Dovede si zvolit vhodnou formu přípravy (samostudium, skupinové studium atd.). Na vyučování se připravuje pravidelně, umí si vyhledat informace a rozeznat relevantní zdroje. Získané vědomosti si dovede dát do souvislosti. Ví, proč se učí, rozumí tomu, co se učí, popř. si to dovede zjistit, umí diskutovat, umí uplatnit získané vědomosti v praxi.

K řešení problémů: Student je schopen odhalit problém a se nevyhýbá se mu, dovede jej analyzovat a odhadnout jeho následky. Naplánuje řešení (racionální, které je přijatelné pro zúčastněné strany) a problém vyřeší.

Komunikativní kompetence: Student formuluje a vyjadřuje (věcně, jasně a výstižně) své myšlenky, umí klást otázky a odpovídat na ně, umí nejen hovořit, ale i naslouchat. Nebojí se prezentovat vlastní názor a dovede o něm diskutovat. Svě myšlenky je schopen vyjádřit jak ústně, tak písemně. Uvědomuje si, že kromě verbální komunikace existuje i komunikace nonverbální.

Sociální a interpersonální: Student je empatický, samostatně se rozhoduje, umí nést následky svého jednání, je tolerantní k odlišnostem mezi lidmi, rozezná vhodné a nevhodné chování, rozezná šikanu a netoleruje ji.

⁴ Srov. Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), §57

Občanské kompetence: Student rozšiřuje své poznání (i chápání) v oblasti kulturních hodnot společnosti. Zná svá práva, ale i povinnosti. Respektuje a dodržuje právní i mravní normy společnosti, v níž žije a práva ostatních lidí. Chápe základní ekologické souvislosti a problémy, respektuje požadavky na ochranu životního prostředí.

Pracovní kompetence: Student si osvojí pracovních návyky, denně si uklízí pokoj, jednou týdně provádí generální úklid. Při práci používá ochranné pomůcky, dbá na BOZP. Váží si práce druhých, svévolně neničí zařízení DM.

Volnočasové kompetence: Student si dovede naplánovat svůj volný čas, umí si vybrat z nabídky zájmových činností organizovaných vychovateli v DM, nebo z nabídky dostupných zájmových činností v Jindřichově Hradci. Umí rozlišit a odmítnout aktivity, které vedou rozvoji sociálně patologických jevů.

Formy a obsah vzdělávání

Formy edukace na DM: Edukace je na DM celodenní (od příchodu studentů za školy). Je rozdělena do dílčích edukačních forem, ve kterých se aplikuje obsah edukace.

Pravidelné činnosti:

- a) Práce s výchovnou skupinou (studijní klid, kontrola úklidu, schůzky oddělení)
- b) Práce se zájmovým útvarem (sportovní, výtvarné, umělecké)

Nepravidelné činnosti

- a) Činnost s individuálním zaměřením (individuální pohovory, individuální působení)
- b) Práce s nepravidelným zájmovým útvarem (jednorázové akce: výroba vánočního cukroví, besedy, soutěže, výlety aj.)

Edukační metody na DM

Rozhovor

Diskuze (řízená, příležitostná)

Přednáška, beseda
Trénink dovedností, modelová situace
Ankety
Dotazníky
Hry na klubovně, hry v přírodě

Specifické požadavky na výchovu ve volném čase

Výchova ve volném čase má své specifické požadavky, respektování těchto požadavků dokáže pedagog lépe naplnit výchovné cíle.

Požadavek pedagogického ovlivňování volného času, což znamená citlivé, nenásilné, ale cílevědomé vedení k racionálnímu využívání volného času

Požadavek dobrovolnosti (svobodná volba činností)

Požadavek aktivity (aktivní podíl na plánování, realizaci i hodnocení činností)

Požadavek seberealizace (nabídka činností by měla být taková, aby každý mohl rozvíjet svoje vlohy)

Požadavek pestrosti a přitažlivosti (střídání různých druhů činností, rovnováha mezi spontánními a organizovanými aktivitami)

Požadavek zajímavosti a zájmového zaměření (musí podněcovat, rozvíjet, prohlubovat a kultivovat zvolenou oblast zájmů)

Požadavek sociálního kontaktu (význam osobních vztahů – přátelství, kamarádství, vliv sociální skupiny na jedince)

Požadavek odpočinkového a rekreačního zaměření (kompenzace školního vyučování volnočasovými činnostmi)

Požadavek citlivosti a citovosti (citlivost pedagoga při práci s jedinci a skupinami, citovost při volbě výchovných metod)

Podmínky pro bezpečnost a ochrana zdraví žáků

Vychovatelé prokazatelným způsobem seznamují studenty s řádem DM a s informacemi k zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví a o požární ochraně. Studenti svým podpisem potvrdí, že

těmto informacím porozuměli a dodržují je. Studenti se chovají tak, aby neohrozili svou bezpečnost a zdraví, ani bezpečnost ostatních ubytovaných studentů, nebo vychovatelů. Při pobytu studentů na DM a při aktivitách organizovaných DM (zájmové kroužky, přednášky, exkurze), dbají všichni vychovatelé na dodržování BOZP. V případě vzniku úrazu, se postupuje podle vyhlášky MŠMT č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů. Úrazy studentů se nejpozději do 24 hodin zapisují do knihy úrazů. O úrazu nezletilých studentů jsou bezodkladně informováni zákonní zástupci studenta. Vychovatelé průběžně monitorují možná rizika úrazů a přijímají technická, organizační a výchovná opatření, která vedou k jejich eliminaci, minimalizaci. BOZP studentů je zajišťována také pravidelnými technickými kontrolami a revizemi elektrospotřebičů. Vychovatelé věnují zvláštní pozornost ochraně studentů před násilím a šikanou, všímají si příznaků kyberšikany a jiných negativních jevů. Vychovatelé svým výchovným působením vytvářejí prostředí a podmínky podporující zdravý a zdravý životní styl studentů (vyvážený stav tělesné, duševní a sociální pohody).

Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, hygienické a požární prevence jsou v DM zajišťovány převážně:

- vhodným režimem žáků v DM s dostatkem relaxace a pohybových aktivit dané režimem dne a skladbou činností v DM
- vhodným studijním, stravovacím a pitným režimem
- bezpečným a hygienickým prostředím v prostorách DM, v souladu s platnými bezpečnostními, požárními a hygienickými normami (odpovídající osvětlení, teplo, čistota, větrání, hlučnost, nábytek atd.)
- pravidelnými technickými kontrolami a revizemi zařízení
- ochranou žáků před úrazy, zpracováním provozních řádů (domova mládeže, kluboven, tělocvičen, sportovišť, školní jídelny a školní kuchyně)
- dostupností prostředků první pomoci, kontaktů na lékaře
- poskytováním první pomoci – praktické kompetence vychovatelů (DVPP)
- bezpečným přístupovým systémem školy (střežené dveře u hlavních vchodů) atd.

Psychosociální podmínky jsou zajišťovány převážně:

- vytvářením příznivého sociálního klimatu v DM – otevřenost a partnerství v komunikaci, úcta, tolerance, empatie, uznání, spolupráce a pomoc druhým,

- sounáležitost s DM, respekt k potřebám studenta a jeho osobním problémům, výchovná a vzdělávací činnost vycházející ze zájmů studenta
- věkovou přiměřeností a motivujícím hodnocením, respektem k individualitě žáka, jeho hodnocením v souladu s jeho individuálními možnostmi
 - ochranou žáků před rizikovým chováním, násilím, šikanou (Minimální preventivní program DM)
 - participací studentů na životě domova mládeže, účastí v domovní radě
 - budováním komunity žáků na principu svobody, odpovědnosti, spravedlnosti, spolupráce a na dodržování společných pravidel
 - informovaností žáků i zákonných zástupců o činnosti domova mládeže

Prevence sociálních patologických jevů

Vychovatelé věnují zvýšenou pozornost prevenci sociálně patologických jevů u studentů ubytovaných na DM. Primární prevence v DM probíhá převážně formou nabídky a realizace volnočasových aktivit a výchovnou formou, která podporuje osobnostní rozvoj studentů (posilování sebejistoty, zvládání konfliktních situací, práce s emocemi, schopnost čelit sociálnímu tlaku). Neméně důležité je pozitivní klima na DM. To vytváří vychovatelé svým profesionálním přístupem při pravidelném kontaktu se studenty. Vytvářením vztahu student – vychovatel a oboustrannou otevřenou komunikací. Primární prevence na DM je zaměřena převážně na předcházení těmto rizikovým jevům: šikana, násilí, kriminalita, delikvence, vandalismus, politický a náboženský extremismus, rasismus, xenofobie, užívání návykových látek (tabák, alkohol, omamné a psychotropní látky), poruchy příjmu potravy, netolismus (virtuální drogy) a patologické hráčství (gambling).

Ochrana studentů před sociálně patologickými jevy

Je zajišťována vychovateli, výchovným poradcem a školním metodikem prevence. Důležitá je spolupráce všech tří složek. Vychovatelé si všímají změn chování u studentů nejen svého oddělení, ale všech ubytovaných na DM a obzvláště věnují zvýšenou pozornost asimilaci nově přichozích studentů. Důležitá je také spolupráce se zákonnými zástupci studentů.

Postup při zjištění negativního jevu

Postup žáka

Žák, který by se cítil nějakým způsobem poškozován nebo omezován, má právo požádat o pomoc:

- a) vychovatele
- b) vedoucího vychovatele
- c) ostatní pedagogické pracovníky
- d) ředitele školy

Postup pedagogického pracovníka

Při podezření na negativní jev je vychovatel povinen ihned informovat svého nadřízeného pracovníka. Ten v součinnosti s výchovným poradcem a školním metodikem prevence provede základní zjištění skutečností, o kterých bezprostředně informují ředitele školy i s návrhy na opatření. Ředitel školy rozhodne o podání informací zákonným zástupcům a další řešení.

- a) Zákonní zástupci budou okamžitě vyzváni k vyzvednutí nezletilého žáka z DM a bude s nimi projednán další postup, v případě zletilého žáka bude jednáno s ním.
- b) V případě nezájmu o spolupráci ze strany zákonných zástupců a při opakovaném podezření bude škola také informovat Polici ČR, odbor sociálně-právní ochrany dětí a mládeže.
- c) Při agresivním chování žáka způsobeným návykovou látkou bude ihned kontaktována Policie ČR a informováni zákonní zástupci.
- d) Z jednání se vždy vyhotoví písemný záznam.

Pokud má ředitel školy podezření, že záležitost nebyla objektivně posouzena a vyšetřena, může se obrátit na nadřízený orgán. Ve všech případech se adekvátně využívá výchovných opatření, až po vyloučení žáka ze školy či domova mládeže. U prokázaného rozšiřování drog je vždy projednán návrh na vyloučení žáka ze školy či domova mládeže.

Evaluace

Evaluace na DM probíhá průběžně během školního roku. Na jejím základě budou prováděny případné úpravy ŠVP. Evaluace probíhá těmito procesy:

Vnitřní evaluační procesy – Zvolení a následné fungování domovní rady složené ze zástupců pokojů, pravidelné schůzky rady 1x měsíčně. Vychovatelé průběžně hodnotí vlastní práci i práci kolektivu a na základě zadaného cíle se kontroluje dosahování dílčích cílů. Hodnotí naplňování kompetencí u studentů své výchovné skupiny. Na základě sebereflexe i společného hodnocení stanovují další postupy. Vedení DM na základě osobního pozorování práce vychovatele, kontrol a hospitací zjišťuje, jak vychovatel plní vytyčené výchovné cíle. Zpětnou vazbu k práci vychovatelů poskytuje na pravidelných poradách pedagogických pracovníků DM.

Vnější evaluační procesy - Zpětná vazba od rodičů a studentů ubytovaných na DM, maturantů nebo absolventů, případně z jiných zdrojů (ČŠI, zřizovatel, nebo organizace, pro které DM připravuje program – MŠ, pro které se pořádají mikulášské besídky, ZŠ, pro které se pořádají divadelní představení, Stacionář Bobelovka, pro který se pořádá vánoční besídka aj.).

Časové pojetí evaluace – Každodenní zápisy v deníku výchovné skupiny, měsíční hodnocení plánů činnosti výchovné skupiny (vždy po uplynutí příslušného měsíce), hodnocení činnosti DM dle ŠVP – 1x ročně.

Podmínky pro přijímání a ukončování pobytu uchazečů

Dle § 4, vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, o umístování žáků a studentů (dále jen studentů) v domově mládeže a internátu rozhoduje ředitel DM. Ředitel při umístování studenta přihlíží ke vzdálenosti místa jeho bydliště, dopravní obslužnosti z místa bydliště, k jeho sociálním poměrům a zdravotnímu stavu. O umístění rozhoduje ředitel na základě přihlášky podané zákonným zástupcem nezletilého žáka a zletilým žákem do termínu vypsání ředitelem výše uvedeného školského zařízení na každý školní rok. Ředitel (v zastoupení) písemně vyrozumí zákonného zástupce nezletilého žáka a zletilého žáka o umístění nebo neumístění do domova mládeže a internátu do 22. června. Rozhodnutí ředitele o umístění či neumístění v domově mládeže a internátu nepodléhá správnímu řízení.

Upřesnění kritérií pro umístování žáků

Pokud optávka po ubytování překročí možnosti ubytovací kapacity školského zařízení, budou přednostně ubytováni studenti, kteří:

- a) Pocházejí ze složitých sociálních poměrů, což žadatel doloží buď potvrzením příslušného orgánu, nebo požádá písemně ředitele o zohlednění jím popsané situace.
- b) Doloží zdravotní důvody k přednostnímu umístění ve školském zařízení potvrzením od lékaře (přiložit k přihlášce do domova mládeže a internátu).
- c) Jsou mladší - posuzuje se současně s kritériem pod bodem a) – sociální důvody, uplatnění tohoto kritéria není třeba dokládat žádostí (upřednostnění před žáky staršími 18-ti let).
- d) Stráví v prostředcích veřejné dopravy při dojíždění z místa bydliště více než 60 minut (u žáků speciálních škol může být přepravní doba i kratší), bude přihlíženo též k obtížnosti dopravního spojení a četnosti spojů.
- e) Byli ubytováni v DM v předchozím školním roce a prokázali sociální přizpůsobivost a aktivitu v životě školského zařízení (stupeň ukázněnosti a aktivní účast na výchovném programu)

Závazné termíny k průběhu řízení o umístění žáků v DM

Uzávěrka přijímání přihlášek je vždy do 31. května předchozího školního roku. Přihláška musí být podána na tiskopisu vydaném školským zařízením nebo na tiskopisu SEVT 49 0701, nebo stažena z webu SOŠ a SOU Jindřichův Hradec. Odeslání rozhodnutí o umístění či neumístění studenta do DM rodičům žadatelů proběhne do 22. května.

Ukončení ubytování na DM v průběhu školního roku

Během školního ukončí ředitel studentovi ubytování ve školském zařízení, pokud:

- a) O to požádá písemně zákonný zástupce studenta nebo zletilý student nejpozději do 20. dne předchozího měsíce, kdy ukončí ubytování.

- b) Zákonný zástupce nebo zletilý student opakovaně neuhradí úplatu za ubytování nebo stravování ve stanoveném termínu a nedohodl se s ředitelem školského zařízení na jiném termínu úhrady.
- c) Student přestal být studentem střední školy nebo mu bylo povoleno přerušení studia.
- d) Student byl vyloučen z DM podle § 31 odst. 2 a 4, školského zákona.
- e) Student se přestěhoval do místa, kde právnická osoba vykonává činnost školy, která ubytovanému žákovi poskytuje vzdělávání.

Časový plán

ŠVP není roční plán. Je cyklický a obsahuje program činnosti na aktuální čtyřleté období pro všechny studenty a zaměstnance DM. Výhodou ŠVP je jeho operativnost, možnost průběžně reagovat na možné změny podmínek a možnost spojovat či přesouvat témata během celého pobytu žáků na DM.

Plán činností vycházejících ze ŠVP je vychovateli průběžně rozpracováván do měsíčních plánů činnosti výchovné skupiny. Každý vychovatel zde zveřejňuje přehled plánované, pravidelné i jednorázové činnosti – v návaznosti na příslušné kompetence.

Vnitřní řád DM

Domov mládeže (dále jen DM) je školské zařízení, které je součástí SOŠ a SOU v Jindřichově Hradci. DM poskytuje žákům středních škol a studentům vyšších odborných škol ubytování, výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost středních škol a vyšších odborných škol a zajišťuje těmto žákům a studentům školní stravování. Vnitřní řád domova mládeže vychází ze zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vyhlášky č.108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.

Přijetí do DM není nárokové, přihláška platí jeden školní rok. Za nezletilé žáky přihlášku podává zákonný zástupce, zletilí žáci přihlášku podávají sami.

Provoz DM – ubytování a stravování

Domov mládeže je v provozu během školního roku kromě prázdnin, víkendů a státem uznaných svátků. Není-li stanoveno jinak, je DM otevřen v neděli od 17:00 hod. a uzavírá se v pátek v 16:00 hod. Povinností žáků je stravovat se v jídelně DM. U nezletilých musí pravidelné odhlášení stravy schválit rodiče (s výjimkou pondělních snídaní a pátečních balíčků). Trvalé odhlášení stravy žáků schvaluje vedení DM na základě žádosti zákonných zástupců žáka* a lékařského potvrzení. Strava se odhláší den předem do 8.00, pokud není odhlášena, je účtována jako odebraná. Úhrada za ubytování a stravování se provádí bankovním převodem vždy k devatenáctému dni předchozího měsíce. Částka stanovená za ubytování je paušální, bez ohledu na počet pracovních (školních) dní a nepřítomnost ubytovaného v DM. Výjimkou může být nepřítomnost z důvodu organizace výuky.

V případě opakovaného neplacení poplatku za ubytování a stravování může být ubytovaný žák vyloučen z DM. Všem ubytovaným je v DM k dispozici kuchyňka, která slouží k ohřátí či občasně (nikoliv pravidelné) výrobě pokrmu. V kuchyňce se smí připravovat pokrmy pouze za užití elektrospotřebičů školy, nikoli vlastních. Kuchyňku si žák po přípravě pokrmu vždy uklidí, umyje nádobí, vysuší jej. Klíče od sporáku vrátí na vychovatelnu.

Všichni žáci mohou používat chladničky určené k úschově potravin, umístěné v prostorách DM, mikrovlnnou troubu a varnou konvici. Mimo chladničku se mohou uchovávat pouze potraviny, které takové skladování umožňují, aby nedocházelo k jejich zkažení. Potraviny uchované v chladničkách je jejich majitel povinen bez zbytečného odkladu zkonzumovat, je oprávněn konzumovat pouze vlastní potraviny, nikoliv potraviny jiných žáků. Všichni jsou povinni nejpozději v den svého odjezdu potraviny z lednice odstranit. Lednice se na dny pracovního klidu vypínají.

Žák, který chce ukončit ubytování v DM v průběhu školního roku je povinen vyplnit předepsaný formulář „Žádost o ukončení ubytování“ a v případě, že je nezletilý, nechá jej podepsat zákonným zástupcem. Ubytování se ukončuje vždy k poslednímu dni v měsíci. Jiná forma odhlášení než písemná je považována za neplatnou.

K operativnímu styku mezi zákonnými zástupci a vychovatelem slouží ODJEZDOVÝ PRŮKAZ, který mají všichni neploletí žáci. Zákonný zástupce odjezdový průkaz podepisuje každý týden při odjezdu žáka z domova. Při ztrátě se vydá duplikát, za který žák zaplatí 20,- Kč v pokladně SOŠ. Provoz DM se řídí denním režimem, který je přílohou tohoto řádu.

* Netýká se ploletých žáků

Práva zákonných zástupců žáka

- ✓ Právo volit a být voleni do školské rady.
- ✓ Právo na informace o působení žáka v domově.
- ✓ Právo navštívit žáka ve vyhrazeném prostoru DM za vědomí vychovatele.

Povinnosti zákonných zástupců žáka

- ✓ Včas hradit poplatek za ubytování a stravování.
- ✓ Včas omlouvat žáka v době jeho nepřítomnosti.
- ✓ Zajistit, aby žák řádně docházel do domova (u nezletilých na základě odjezdových knížek)
- ✓ Na vyzvání ředitele školy nebo vedoucího vychovatele se osobně účastnit projednání závažných otázek týkajících se působení žáka v domově.
- ✓ Neprodleně informovat vychovatele o změně zdravotní způsobilosti nebo jiných závažných skutečnostech týkajících se svěřeného žáka.
- ✓ Škody způsobené ubytovaným žákem hradit ve shodě s platnými právními normami.

Práva ubytovaných žáků

- ✓ Používat přidělenou ložnici s příslušenstvím a využívat veškerého zařízení DM určeného žákům, včetně elektrospotřebičů (televizor, lux, lednice, varná konvice, žehlička, elektrický sporák). Při práci s těmito elektrospotřebiči je nutné dodržovat předpisy určené provozními řády a řídit se pokyny vychovatelů. Ostatní spotřebiče (radia, magnetofony, počítače, nabíječky, atd.) lze používat pouze na základě odborného písemného posouzení a na základě dohody s vedením DM.
- ✓ Používat počítače v počítačové klubovně a ve vyhrazenou dobu internet.
- ✓ Podílet se na organizaci života žáků DM a účastnit se všech akcí pořádaných DM a jeho žákovskou samosprávou.
- ✓ Požadovat účelné vybavení pokojů a výměnu ložního prádla jednou za čtrnáct dnů při nepřetržitém provozu.
- ✓ Podávat připomínky ke všem otázkám života DM řediteli školy, všem vychovatelům nebo žákovské samosprávě jak písemnou, tak ústní formou.

- ✓ Uložit si cenné předměty a vyšší částky peněz v kanceláři DM po dobu nezbytně nutnou, nejpozději v den odjezdu z DM si je vyzvednout. Pokud to není nezbytně nutné, žák cenné předměty a vyšší částky peněz do DM nepřináší.
- ✓ Odjíždět mimo DM během týdne, avšak pouze s předběžným písemným souhlasem rodičů (písemný souhlas se týká nezletilých žáků). Odjezdy a příjezdy se zapisují do odjezdového průkazu, který rodiče stvrzují svým podpisem. Povinností starších 18 let je svůj případný odjezd či příjezd bezodkladně nahlásit vychovateli.
- ✓ Požádat kterýkoliv den v týdnu o udělení mimořádné vycházky příslušného vychovatele za dodržení předem stanovených podmínek (dodržování ŘDM, potřebná studijní morálka, atd.).
- ✓ Požádat vychovatele o návštěvu cizího poschodí (mimo studijní dobu a do 21 hod.). Vzájemné návštěvy chlapců a dívek na pokojích jsou zakázány.
- ✓ Volit a být volen do žakovské samosprávy.
- ✓ Přijímat návštěvy ve vyhrazeném prostoru mimo studijní dobu. Všechny návštěvy musí být dotyčným nahlášeny vychovateli.
- ✓ V případě nemoci na nezbytnou péči od vychovatelů.

Povinnosti ubytovaných žáků:

- ✓ Dodržovat vnitřní řád a řídit se pokyny zaměstnanců DM, prokazovat patřičnou úctu pedagogickým pracovníkům a ostatním zaměstnancům DM a školy.
- ✓ Ctít svobodu a práva druhých, dodržovat zásady slušného a ohleduplného chování, chodit do DM včas a řádně a čistě oblečen.
- ✓ Svědomitě se připravovat na vyučování a dodržovat dobu studijního klidu. Žák nesmí v době studijního klidu a po večerce rušit spolubydlící manipulací s mobilním telefonem, notebookem aj.
- ✓ Udržovat pořádek a čistotu ve svých osobních věcech, v ložnici a ve společných prostorách, podle pokynů vychovatelů a rozpisu služeb denně uklízet pokoj a minimálně jedenkrát týdně provádět generální úklid. Na požádání vychovatele předvést pořádek i ve svých osobních věcech, udržovat vzorný pořádek v umývárkách a na WC. Je zakázáno vhazovat do toaletních mís odpadky, hygienické potřeby a užívat jiný než toaletní papír. V době mimo noční klid je žák povinen mít ustlané lůžko a lůžkoviny uložené v úložném prostoru. Lůžkoviny musí být vždy řádně povlečeny. Výměnu lůžkovin provádí žák vždy

nejméně jedenkrát za deset dní, v případě potřeby i kdykoliv jindy. Z hygienických důvodů používat pouze lůžkoviny z vybavení domova mládeže.

- ✓ Při opuštění pokoje uzavřít okno a uzamknout dveře.
- ✓ Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, dodržovat protipožární předpisy, veškeré závady v DM okamžitě hlásit vychovateli ve službě. Z bezpečnostních důvodů se v budově DM pohybovat pouze v domácí obuvi a ostatní obuv (venkovní i sportovní) ukládat do přiděleného botníku.
- ✓ Šetřit zařízení DM, energie, vodu, potraviny.
- ✓ Oznamit vychovateli ve službě každý úraz či onemocnění, v případě nepřítomnosti v DM během vyučování oznámí toto zákonný zástupce nejpozději do 24 hodin. Zletilí žáci jsou povinni důvod své nepřítomnosti oznámit sami.

Žákům je zakázáno

- ✓ Svévolně poškozovat zařízení DM, zasahovat do elektroinstalace a elektropřístrojů jakéhokoliv druhu.
- ✓ Dopouštět se projevů rasismu, ponižování, posměšků a urážek z důvodu sociálního postavení žáka, odlišné rasy, barvy pleti, národnosti či náboženského vyznání. Dopouštět se šikany, kyberšikany, tedy jakýchkoliv projevů fyzické, slovní nebo psychické agrese a zastrasování. Dopouštět se krádeží, ničení a manipulace s cizími věcmi.
- ✓ Užívat alkoholické nápoje či jiné omamné a návykové látky v době osobního volna, vycházek nebo v prostorách DM. Přechovávat plné nebo prázdné láhve od alkoholických nápojů. Při podezření na požití omamných nebo návykových látek je žák povinen podrobit se testu na jejich přítomnost. DM učiní opatření k ochraně zdraví žáka tím, že informuje rodiče, v závažnějších případech i orgán sociálně právní ochrany, popř. Policii ČR
- ✓ Kouřit v budově a areálu DM a v celém areálu školy (týká se i elektronických cigaret).
- ✓ Přechovávat střelné, bodné, sečné a jiné zbraně, chemikálie, výbušniny a manipulovat s otevřeným ohněm.
- ✓ Přemísťovat inventář a vyvěšovat plakáty a jinou výzdobu bez vědomí skupinového vychovatele.
- ✓ Hráť hazardní hry.
- ✓ Z bezpečnostních důvodů v DM používat žehličky na vlasy.
- ✓ Přechovávat v DM zvířata.
- ✓ Přechovávat a rozšiřovat pornografickou literaturu.

- ✓ Opustit město J. Hradec bez vědomí vychovatele, jezdit osobním automobilem.*
- ✓ Koupat se venku bez pedagogického dozoru (výjimka je plavecký bazén s plavčíkem)*
- ✓ Bruslit na venkovních ledových plochách (výjimkou je zimní stadion) a přecházet přes zamrzlý rybník Vajgar.
- ✓ Vyklánět se, pokřikovat, vyhazovat a vylévat cokoli z oken DM.
- ✓ Propagovat politické strany a politická hnutí. Vyvěšovat a propagovat reklamu, která je v rozporu s obsahem a cíli výchovného procesu.
- ✓ Nosit jídlo a nádobí (včetně příborů) na pokoje.

Pro posílení účinnosti vnitřního řádu jsou užívána výchovná opatření, která vymezuje § 11 vyhlášky MŠMT č.64/1992 Sb.

Pochvaly

- a) mimořádné vycházky či jejich prodloužení
- b) pochvala skupinového vychovatele
- c) pochvala vedoucího vychovatele
- d) pochvala ředitele školy – možno spojit s věcnou odměnou

Tresty

- a) důtka skupinového vychovatele
- b) důtka vedoucího vychovatele
- c) podmíněčné vyloučení z DM na 1 až 5 měsíců,**
- d) vyloučení z DM**

Režim dne

6:30	budíček na požádání, hlášení nemocných vychovatelů
6:30 – 7:00	osobní hygiena, větrání lůžkovin, úklid
6:45 – 7:30	snídaně, vyzvednutí dopolední svačiny
7:45	odchod do školy

* Netýká se plnoletých

Případný dopolední příchod či pobyt v DM musí být nahlášen vychovateli ve službě.

8:00 – 8:30	kontrola úklidu
11:30 – 14:00	oběd, příchod po 14.00 z důvodu vyučování je nutno nahlásit předem
16:00 – 16:15	odpolední svačina (mimo středy, kdy se svačina vydává při večeři)
18:00 – 18:30	večeře (ve středu 16.30 – 17.00)

V případě odůvodněné nepřítomnosti lze požádat vychovatele o zajištění jídla.

17:00 – 18:00	pondělí, úterý - studijní klid*
18:30 – 20:00	pondělí, úterý - studijní klid*
14:00 – 16:30 nebo 17.00 – 19.30	středa - studijní klid*
18:30 – 20:30	čtvrtek - studijní klid

V době studijního klidu je zakázáno poslouchat rádio bez sluchátek, užívat notebook k jiným činnostem než ke studiu, či hrát na hudební nástroje. Po dohodě s vychovateli lze využít všech volných místností vhodných ke studiu.

Do počátku a po skončení studijní doby mají studenti osobní volno, které mohou po dohodě se skupinovým vychovatelem a s přihlédnutím na věk, prospěch a chování využívat k návštěvě zájmových kroužků a k vycházkám. Večerní vycházky se zapisují do odjezdového průkazu, starší 18ti let hlásí odchod ve vychovatelně a zapíše se do sešitu odchodů.

20:30 – 21:30	osobní hygiena
21:30	večerka

Po večerce musí být v DM naprostý klid. Se souhlasem celé ložnice lze svítit do 22.00 hod. Pokud jsou všichni plnoletí, za podmínky naprostého klidu a souhlasu všech, lze svítit lampičkami neomezeně. V případě sledování hodnotného programu či studia ve studovně může vychovatel prodloužit večerku do určené hodiny. Všechny osobní počítače musí být vypnuty do 22.00 hod., výjimky z důvodů studia může povolit vychovatel ve službě. Všichni ubytovaní jsou povinni seznámit se s pravidly provozního řádu počítačů vyvěšenými v počítačové klubovně a dodržovat je.

* Studijní dobu sleduje a upravuje skupinový vychovatel dle individuálních potřeb žáka.

Obvyklá délka vycházek:

1. ročník.....17:00 – 20:00
2. ročník.....17:00 – 20:30
3. ročník.....17:00 – 21:00
4. ročník.....17:00 – 22:00*

Evidence přítomných probíhá od 18:00 hod., ve středu do 16:30. V tuto dobu musí být všichni přítomni v DM, pokud se se svým skupinovým vychovatelem nedohodnou jinak.

V případě nemoci některého z vychovatelů může určit vedoucí vychovatel z důvodu snadnějšího provozu DM hlavní službu z řad studentů (volání k telefonům, hlášení návštěv, evidence, atd.)

Závěrečná ustanovení

Tento školní vzdělávací program nahrazuje ŠVP ze dne 1. 9.2009

V Jindřichově Hradci 1. 9. 2016

Bc. Martin Jahoda, vedoucí vychovatel.

Mgr. Karel Chalupa
ředitel školy